

# VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE

---

Fakulta financí a účetnictví



**KATEDRA FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ  
A AUDITINGU**

## **Účetní olympiáda pro studenty středních odborných škol 2015**

**Termín odevzdání:**

- nejpozději **6. listopadu 2015**

**Forma odevzdání:**

- elektronická verze účetní závěrky + formulář přihlášky emailem na [prochazd@vse.cz](mailto:prochazd@vse.cz)
- papírová verze na adresu:

Vysoká škola ekonomická v Praze  
katedra finančního účetnictví a auditingu  
Nám. W. Churchilla 4  
130 67 Praha 3 - Žižkov

- na obálce uveďte heslo „Účetní olympiáda“

**Webové stránky Účetní olympiády:**

<http://kfua.vse.cz/olympiada>

---

**Praha, 1. září 2015**

## Obsah

strana:

<b>1 Soutěžní systém .....</b>	<b>3</b>
1.1 Soutěžní úkoly .....	3
1.2 Soutěžní týmy .....	3
<b>2 Zadání soutěžní modelové studie Olympiády .....</b>	<b>4</b>
2.1 Předpokládaný výstup .....	4
2.2 Cíl .....	4
2.3 Hodnocení .....	4
2.4 Přínos účasti pro soutěžní týmy .....	4
2.5 Motivace .....	5
<b>3 Pokyny ke zpracování modelové studie .....</b>	<b>6</b>
3.1 Technické řešení .....	6
3.2 Účetní souvislosti .....	6
3.2.1 Účtování transakcí .....	6
3.2.2 Účetní metody .....	6
3.2.3 Označování účtů .....	6
3.3 Odevzdání řešení .....	6
3.4 Kontakty .....	7
<b>4 Doplnující informace k zadání modelové studie .....</b>	<b>8</b>
4.1 Popis účetní jednotky .....	8
4.2 Odběratelé a dodavatelé .....	8
4.3 Zahajovací rozvaha k 11. prosinci 2013 .....	9
4.4 Dlouhodobý majetek .....	9
4.5 Daň z přidané hodnoty .....	9
4.6 Zaměstnanci .....	9
4.7 Valné hromady .....	10
4.8 Peněžní prostředky .....	10
4.9 Inventarizace .....	10
4.10 Daň z příjmů .....	11
4.11 Nájem prostorů .....	11
4.12 Ostatní informace .....	11
4.13 Účetní uzávěrka .....	11

## Podmínky pro účast v Účetní olympiádě

„Účetní olympiáda pro studenty středních odborných škol 2015“ (dále jen „*Olympiáda*“) vyhlášená katedrou finančního účetnictví a auditingu Vysoké školy ekonomické v Praze je určena pro soutěžní týmy studentů a učitelů všech středních odborných škol, na kterých probíhá výuka účetnictví.

### 1 Soutěžní systém

#### 1.1 Soutěžní úkoly

Olympiáda je organizována dvoukolovým způsobem.

V prvním kole soutěžní týmy zpracují komplexní modelovou studii zaměřenou na zpracování účetní závěrky fiktivního podniku (její zadání je součástí tohoto vyhlášení *Olympiády*). Všechna zasláná řešení budou vyhodnocena *Odbornou komisí* složenou ze členů Fakulty financí a účetnictví VŠE v Praze, zástupců Komory certifikovaných účetních a zástupců sponzora Poštovní spořitelny ERA.

### Termín pro zaslání řešení modelové studie je 6. listopad 2015.

**Autoři nejlepších** řešení modelové studie postoupí do druhého kola *Olympiády*, v rámci kterého se budou zpracovávat dílčí problémy z účetní oblasti.

Výsledky prvního kola *Olympiády* budou zaslány soutěžním týmům emailem nejpozději do 20. listopadu 2015.

**Druhé kolo se uskuteční** v prostorách Vysoké školy ekonomické v Praze v **pátek 27. listopadu 2015.**

Náplní druhého kola budou dílčí úkoly z oblasti českého účetnictví. Úkoly budou zadány soutěžním týmům na místě; pro jejich vypracování bude stanoven časový limit. Bližší informace budou zaslány společně s pozvánkou k účasti v druhém kole.

**Slavnostní vyhlášení výsledků a odměnění vítězných týmů** proběhne následující den **28. listopadu 2015** a bude součástí programu *Pedagogické konference* pořádané Fakultou financí a účetnictví VŠE v Praze.

#### 1.2 Soutěžní týmy

Protože zpracování modelové studie si žádá poměrně značnou znalost účetnictví, je *Olympiáda* zaměřena na studenty, kteří budou ve školním roce 2015/2016 maturovat.

Každý tým je tvořen maximálně pěti studenty a jedním pedagogem.

Pedagog poskytuje studentům odbornou pomoc (např. je odkazuje na relevantní část účetních předpisů, které řeší danou problematiku; vysvětluje odlišnosti různých účetních metod; usměrňuje způsob zpracování řešení studie; atd.). Jeden pedagog může plnit roli odborného poradce u více týmů.

Každá střední odborná škola může přihlásit do *Olympiády* libovolný počet soutěžních týmů.

Přihlášení se do soutěže probíhá zasláním řešení modelové studie a zasláním formuláře *Přihlášky do Účetní olympiády pro studenty středních odborných škol 2015*, který naleznete na internetových stránkách *Olympiády*. Přihláška se zasílá pouze emailem na adresu [prochazd@vse.cz](mailto:prochazd@vse.cz).

## 2 Zadání soutěžní modelové studie Olympiády

### 2.1 Předpokládaný výstup

Soutěžní týmy v rámci modelové studie připraví účetní závěrku za fiktivní účetní jednotku sestavenou k rozvahovému dni 31. prosinci 2014 v souladu s českými účetními předpisy. Bližší informace viz *Kapitola 3*.

### 2.2 Cíl

Cílem modelové studie je simulovat reálný průběh účetních prací. Z uvedeného důvodu nejsou všechny relevantní operace uvedeny v účetním deníku; soutěžní týmy budou muset významný počet transakcí doúčtovat samy, aniž by k tomu byly explicitně vyzvány. Informace o transakcích explicitně neuvedených v příloženém účetním deníku vyplývají z doplňujících údajů uvedených v *Kapitole 4*.

### 2.3 Hodnocení

Při hodnocení zaslaných řešení bude *Odborná komise* zohledňovat:

- obsahovou a početní správnost řešení, tj.:
  - požadovaný rozsah účetní závěrky;
  - úplnost přílohy k účetním výkazům;
  - správnost částek;
- grafické zpracování účetní závěrky.

#### Vysvětlení k druhému bodu hodnocení:

Jistě jste se již setkali se soutěží o nejlepší výroční zprávu, která hodnotí výroční zprávy jednotlivých českých společností na základě mnoha kritérií (rozsah poskytovaných informací o společnosti, grafická úprava, způsob komunikace, atd.).

V České republice vyhlašuje soutěž o nejlepší výroční zprávu sdružení CZECH TOP 100, viz:

<http://www.czechtop100.cz/>

Účetní závěrky a výroční zprávy jsou totiž jedním z důležitých prostředků komunikace účetní jednotky s okolím. Mnoho podniků si je tohoto faktu vědomo a snaží se tedy potenciálního čtenáře účetní závěrky co nejvíce zaujmout. I proto bude grafická podoba účetní závěrky fiktivního podniku předmětem hodnocení, aby si soutěžící uvědomili, že účetnictví neexistuje jenom proto, že je to nařízeno právními předpisy.

### 2.4 Přínos účasti pro soutěžní týmy

Účast na *Olympiádě*, resp. zpracování modelové studie, může studentům přinést tyto výhody:

- otestování si úrovně vlastních znalostí v porovnání se studenty ostatních odborných škol (porovnání konkurenčních výhod a nevýhod);
- průprava do praxe (schopnost řešit komplexní problémy, schopnost pracovat samostatně a zároveň schopnost spolupracovat v týmu) pro studenty, kteří zvažují po ukončení střední školy nástup do zaměstnání;
- prvotní seznámení se s jinou formou požadavků na způsob práce studentů, kteří zvažují po ukončení střední školy pokračování studia na vysoké škole;
- možnost setkat se s vysokoškolským prostředím a vyučujícími z VŠE v Praze;
- v neposlední řadě kvalitní příprava na praktickou část maturitní zkoušky.

Pro pedagogy může účast na Olympiádě znamenat přínos v podobě:

- využití modelové studie pro potřeby výuky – práce v týmech simuluje obvyklou organizaci práce v účtárnách (účetní pracovníci musejí spolupracovat, aby dosáhli požadovaného výsledku);
- odhalení oblastí, ve kterých studenti mají problémy (účetní témata, daňová oblast, ale i např. problémy s komunikací v rámci týmu nebo potíže s organizací času, apod.);
- modelovou studii je možné využít i jako nástroj pro hodnocení studentů (kromě účasti na *Olympiádě* lze řešení studie ohodnotit v rámci běžné klasifikace – např. jako pololetní nebo ročníkovou práci);
- v případě účasti v druhém kole *Olympiády*, případně účasti na *Pedagogické konferenci* (bližší informace na internetových stránkách katedry) možnost vyměnit si zkušenosti ohledně různých metod výuky účetnictví jak s ostatními pedagogy ze středních odborných škol, tak i se členy Fakulty financí a účetnictví VŠE v Praze.

### 2.5 Motivace

Olympiáda tradičně bývá soubojem nejlepších, čemuž odpovídá i koncepce modelové studie. Pro většinu soutěžících se bude jednat o novinku nejen z hlediska požadovaných znalostí účetnictví, ale bude představovat i výzvu vzhledem ke způsobu zadání. Kombinace těchto dvou faktorů velmi často způsobí, že se týmy ocitnou „s rozumem v koncích“. Současně se bude objevovat stres z blížícího se termínu pro odevzdání.

Motivací pro námi zvolenou vyšší náročnost modelové studie je snaha, aby si studenti reálně vyzkoušeli, jak vypadá práce v účtárnách při sestavování účetních závěrek a otestovali si svoji schopnost pracovat pod tlakem. Současně s tím je náročnost modelové studie nutností, abychom dokázali rozlišit kvalitu jednotlivých týmů. Nepředpokládáme proto, že by některý z týmů odevzdal řešení modelové studie, které by nás ve všech myslitelných ohledech dokonale uspokojilo.

I proto vás vyzýváme, zašlete své řešení, byť budete mít pochyby o jeho správnosti. Nepřijde tak vniveč vaše usilovná práce a není vyloučené, že budete nakonec příjemně překvapeni, jak jste dopadli v porovnání s ostatními týmy.

### 3 Pokyny ke zpracování modelové studie

#### 3.1 Technické řešení

Stejně jako v praxi je výběr způsobu vedení účetnictví individuálním rozhodovacím problémem každé společnosti, je i postup zpracování této modelové studie plně v kompetenci soutěžních týmů, které mohou zvolit jakoukoliv variantu řešení nebo jejich kombinace. V úvahu připadají např.:

- ruční účtování na papír nebo do předtištěných formulářů s účty;
- využití běžně dostupných kancelářských aplikací (např. Excel);
- využití vhodného účetního software, je-li takový používán např. při výuce;
- jiné metody dle uvážení soutěžních týmů.

V každém případě by zvolený postup řešení měl respektovat obecné požadavky na účetnictví, např. průkaznost, přehlednost nebo srozumitelnost.

#### 3.2 Účetní souvislosti

##### 3.2.1 Účtování transakcí

Jak již bylo uvedeno, studie se snaží modelovat reálnou činnost účetních pracovníků. Kvalitní účetní musí umět nejen zaúčtovat doklady, které mu přijdou na stůl. Též si musí být vědom i všech ostatních transakcí, které se v podniku dějí a které musejí být zachyceny v účetnictví. Z uvedeného důvodu nejsou všechny účetní transakce přímo uvedeny v účetním deníku za roky 2013 a 2014 v přiloženém excelovském souboru. Mnoho transakcí je nutné doúčtovat na základě údajů obsažených v tomto zadání studie, a to včetně odpovídajících výpočtů.<sup>1</sup>

S ohledem na poměrně komplexní charakter modelové studie proto před samotným započítáním účtování doporučujeme, aby si soutěžní týmy sestavily kompletní účetní deník obsahující veškeré transakce (včetně částek), které musejí být v daném účetním období zaúčtovány. Tj. doporučujeme si udělat soupis transakcí vyplývajících z dodatečných informací uvedených v tomto zadání a tento soupis spojit se seznamem transakcí, které jsou přímo uvedeny v přiloženém excelovském souboru.

##### 3.2.2 Účetní metody

Zobrazení ekonomické reality v účetnictví není vždy jednoznačně dané, a proto v některých případech účetní jednotky musejí zvolit vhodnou účetní metodu pro zachycení určitého typu transakcí. Totéž se týká této modelové studie. V některých případech budete nuceni vybrat účetní metodu; výběr je ponechán na vašem rozhodnutí.

##### 3.2.3 Označování účtů

Počet používaných účtů i způsob jejich číselného a slovního označení je plně v kompetenci soutěžních týmů. Jedinou podmínkou je dodržení požadavků, které předepisuje Vyhláška č. 500/2002 Sb. společně s Přílohou č. 4 této vyhlášky.

#### 3.3 Odevzdání řešení

Soutěžní týmy se stávají účastníkem Olympiády v okamžiku, ve kterém katedra finančního účetnictví a auditingu obdrží **řešení modelové studie a formulář přihlášky**. Řešení modelové studie musí obsahovat:

<sup>1</sup> Za všechny příklady lze jmenovat alespoň výpočet a zaúčtování účetních odpisů.

- **Účetní závěrka fiktivního podniku easySoft, s.r.o. k 31. prosinci 2014**, sestavenou dle zákona o účetnictví
- **Hlavní knihu** (případně účetní deník) se všemi zaúčtovanými transakcemi za roky **2013 a 2014**

**Potvrzení o přijetí řešení modelové studie obdrží soutěžní týmy emailem.**

Účetní závěrka bude sloužit pro vyhodnocení jak obsahové, tak grafické stránky řešení modelové studie. Hlavní kniha (případně účetní deník) bude podkladem pro kontrolu správnosti jednotlivých výpočtů.

Pro efektivnější vyhodnocení zaslanych řešení ze strany *Odborné komise* jsou požadavky na odevzdání stanoveny následovně:

- **účetní závěrka se odevzdává v písemné i elektronické podobě** (pro elektronickou formu se preferuje formát „pdf“)
- **hlavní kniha (účetní deník)** se odevzdává pouze v podobě, která je **méně pracná** z hlediska soutěžního týmu:
  - při zpracování studie např. v Excelu nebo účetním software zašlete hlavní knihu v elektronické podobě,<sup>2</sup>
  - při ručním účtování se doporučuje zaslat okopírovanou hlavní knihu/deník (originál si ponechte) klasickou poštou.

### 3.4 Kontakty

Obecné informace k *Olympiádě* naleznete na internetových stránkách katedry finančního účetnictví a auditingu Vysoké školy ekonomické v Praze:

- <http://kfua.vse.cz/olympiada>

**Další informace poskytnou:**

- doc. Ing. David Procházka, Ph.D.; email: [prochazd@vse.cz](mailto:prochazd@vse.cz)
- Ing. Jiří Pelák, Ph.D.; email: [pelak@vse.cz](mailto:pelak@vse.cz)

**Upozornění:**

- z pochopitelných důvodů nebudou poskytovány informace o správnosti/nesprávnosti řešení nebo návody, jak modelovou studii řešit
- kontaktovat nás můžete v případě nejasností v zadání nebo dotazů technického, příp. organizačního rázu

---

<sup>2</sup> V žádném případě netiskněte hlavní knihu z účetního software, šetřete papír, zaměstnance pošty, sebe i nás. ☺

## 4 Doplňující informace k zadání modelové studie

### 4.1 Popis účetní jednotky

**Název účetní jednotky:** easySoft, s.r.o.

**Sídlo:** Znalostní 1010/10, Křemíkové údolí

**Identifikační číslo:** 10101010

**Předmět podnikání:** Nákup a prodej software; vývoj software

Společnost byla založena dne 11. 12. 2013; základní kapitál byl upsán v celkové částce 1,6 mil. Kč, bude splacen peněžně, a to rovným dílem čtyřmi fyzickými osobami, které budou zároveň ve firmě zaměstnáni:

- Jiří Vývojář – generální ředitel
- Pavel Kupecký – obchodní ředitel
- Miluše Drábová – finanční ředitelka a hlavní účetní
- Marcel Vepřek – technická podpora

### 4.2 Odběratelé a dodavatelé

Společnost easySoft, s.r.o. je výhradním distributorem pro ČR software pro řízení automatizované výroby, který vyvíjí zahraniční společnost SW-for-Production. Smlouva o obchodním zastoupení byla vyjednáвана v průběhu druhé poloviny roku 2013; finální verze smlouvy byla podepsána 29. 12. 2013 s účinností od 1. ledna 2014 a dobou platnosti 10 let. Jednání zprostředkovala společnost MEDIATOR, které náleží za úspěšné uzavření smlouvy odměna ve výši 5 mil. Kč (bez DPH). MEDIATOR je česká společnost a plátce DPH.

Součástí smluvního ujednání jsou mj. platební podmínky (základní cena za software, odběrové bonusy, doby splatností, garance), zákaz prodeje software subjektům mimo ČR a povinnost poskytovat služby help-desku (jsou-li tyto poskytovány) zákazníkům v souladu se standardy definovanými společností SW-for-Production. V rámci smluvní dokumentace může společnost easySoft provádět vybrané customizace na přání zákazníků (např. lokalizaci software do českého jazyku, napojení vybraných modulů na účetní software nebo dodavatelské rozhraní, help-desk a ostatní podpora). Cenová politika v oblasti customizace není smluvně podchycena, společnost easySoft dojednává podmínky s jednotlivými zákazníky individuálně podle rozsahu jejich požadavků. Seznam všech smluv se zákazníky (včetně doplňkových služeb a cen za ně) uzavřených během roku 2014 se nachází v Excel souboru na listu *Zákazníci*.

Dle požadavků SW-for-Production musí easySoft účtovat za instalaci software, jehož používání je časově neomezeno, zákazníkovi jednotnou jednorázovou částku 200 000 € (bez DPH), z které si easySoft ponechává 15% provizi. Zákazník musí částku uhradit do jednoho měsíce od instalace společnosti easySoft. Instalace je vždy dokončena okamžikem zaznamenání zákaznickovy licence k software do databáze zahraničního vývojáře. Ke stejnému dni vystaví společnost SW-for-Production fakturu na částku 170 000 € (na faktuře je uvedena základní cena za instalaci, kterou SW-for-Production požaduje, ponížena o provizi pro easySoft), kterou společnost easySoft musí uhradit do 14 dní.

Pro zjednodušení fakturace aplikuje společnost easySoft měsíční splatnost i na dodatečné služby objednané zákazníky v rámci customizace. Ceny za tyto služby jsou taktéž stanoveny v € a pokrývají celé dohodnuté smluvní období (např. 3 roky nebo 5 let podle jednotlivých smluv). Žádné další platby zákazníky v průběhu platnosti smlouvy nehradí. V Excel souboru jsou na listu *Operace 2014* naznačeny operace pro zákazníka č. Z0001, ostatní operace



(včetně přijatých faktur od SW-for-Production a jejich úhrad) musejí doplnit soutěžní týmy samy.

### 4.3 Zahajovací rozvaha k 11. prosinci 2013

Zahajovací rozvaha k 11. prosinci 2013 obsahuje pouze položku základního kapitálu a pohledávku za nesplaceným základním kapitálem.

### 4.4 Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý majetek je pořizován až v průběhu roku 2014. Údaje o nákupech jsou uvedeny na listu *Operace 2014*; bližší informace k majetku na listu *Majetek*. Tento list obsahuje všechny potřebné údaje pro výpočet **účetních odpisů**. Vaším úkolem je tedy odpisy spočítat.

### 4.5 Daň z přidané hodnoty

Společnost easySoft se v průběhu prosince 2013 zaregistrovala jako dobrovolný plátcе daně z přidané hodnoty. Na základě svých znalostí určete, zda je společnost měsíčním nebo čtvrtletním plátcem DPH. V souboru nejsou uvedeny transakce spočívající ve vyrovnání vztahu se státem (tj. úhrada daňové povinnosti nebo vrácení nadměrného odpočtu). Zaúčtujte odpovídající transakce úhrady/inkasa nadměrného odpočtu DPH v zákonných termínech.

### 4.6 Zaměstnanci

Ve společnosti pracují majitelé firmy (viz výše) – všem vznikl pracovní poměr 1. ledna 2014. V průběhu roku 2014 byli přijati další zaměstnanci.

Seznam všech pracovníků:

- Jiří Vývojár – generální ředitel; měsíční mzda 70 000 Kč
- Pavel Kupecký – obchodní ředitel; měsíční mzda 60 000 Kč
- Miluše Drábová – finanční ředitelka; měsíční mzda 60 000 Kč
- Marcel Vepřek – technická podpora; měsíční mzda 60 000 Kč
- Arnošt Jůn – programátor (od 1. 3. 2014); měsíční mzda 45 000 Kč
- Aleš Corel – programátor (od 1. 5. 2014); měsíční mzda 45 000 Kč
- Ondřej Kupčík – obchodní zástupce (od 1. 7. 2014); měsíční mzda 35 000 Kč

Vypočítejte čistou mzdu zaměstnanců a odvody zaměstnavatele. Při výpočtu vyjděte z následujících zjednodušujících předpokladů:

- zaměstnanci mají každý měsíc nárok přesně na výše uvedenou hrubou mzdu (tj. nepředpokládejte žádný vliv dovolených, nemocí, náhradního volna, odměn, atd.);
- aplikujte sazby zdravotního i sociálního pojištění platné v příslušném roce;
- aplikujte sazby daně z příjmu fyzických osob platné v příslušném roce, přičemž každý zaměstnanec aplikuje pouze slevu na poplatníka (tj. při výpočtu neuvažujte děti, manželku, ZTP, atd.);
- neexistují žádná nepeněžní (naturální) plnění ve prospěch zaměstnanců.

Výplatní termín mezd je 10. den v měsíci, veškeré mzdy jsou placeny z běžného účtu. V excelovském souboru nejsou uvedeny transakce o výplatě mezd, vaším úkolem je tyto transakce doúčtovat samostatně. Obdobná povinnost platí i pro odvody zdravotního a sociálního pojištění a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti (v zákonem předepsaných termínech).

Bonusový program:

- pro všechny zaměstnance, jestliže roční zisk před zdaněním je:
  - vyšší než 1 000 000 Kč a nižší než 5 000 000 Kč získává každý zaměstnanec bonus ve výši 50 % měsíční mzdy;
  - vyšší než 5 000 000 Kč a nižší než 10 000 000 Kč získává každý zaměstnanec bonus ve výši 75 % měsíční mzdy;
  - vyšší než 10 000 000 Kč získává každý zaměstnanec bonus ve výši 100 % měsíční mzdy;
- pouze<sup>3</sup> pro obchodního ředitele a obchodního zástupce, jestliže tržby jsou:
  - vyšší než 20 000 000 Kč bonus ve výši 100 000 Kč; vyšší než 50 000 000 Kč bonus ve výši 250 000 Kč.

Bonusy jsou vypláceny vždy společně s lednovou výplatou v dalším roce (tj. případné bonusy za rok 2013 budou zahrnuty do mzdy za leden 2014 a vyplaceny v únoru 2014).

#### 4.7 Valné hromady

Řádná valná hromada se konala dne 19. srpna 2014 a bylo rozhodnuto:

- hospodářský výsledek za rok 2013 bude převeden na nerozdělené zisky/neuhrazené ztráty minulých let;
- vzhledem k dobrým průběžným hospodářským výsledkům běžného období 2014 o výplatě zálohy na výplatu podílu na zisku ve výši 250 000 Kč pro každého společníka.

#### 4.8 Peněžní prostředky

Účetní jednotka drží v pokladně pouze nevýznamnou část peněžních prostředků za účelem drobných nákupů. Je-li zůstatek v pokladně nižší než 2 000 Kč, je z bankovního účtu vybráno 10 000 Kč.

Účetní jednotka má zřízen jeden bankovní účet, který je veden v českých korunách, ale umožňuje provádět a přijímat i platby v €. Pro přepočtení eurových transakcí na Kč banka užívá kurz České národní banky platný pro daný den.

Účetní jednotka má též s bankou sjednán úvěrový rámec k účtu s limitem 20 mil. Kč v případě, že by jednotka neměla dostatek peněžních prostředků a došlo by k přečerpaní běžného účtu. Úroková sazba činí 5 % z průměrného ročního zůstatku úvěru (tj. z průměrného přečerpaní běžného účtu). Úrok si banka automaticky sráží vždy k 31. prosinci daného roku. Žádné jiné poplatky s bankovním účtem/kontokorentním úvěrem spojeny nejsou.

#### 4.9 Inventarizace

Během účetní uzávěrky za rok 2013 nebyly zjištěny žádné skutečnosti týkající se inventarizace.

Během inventarizace za rok 2014 byly zjištěny následující skutečnosti:

- Pohledávky – žádná zjištění.
- Závazky – žádná zjištění.
- Dlouhodobý majetek – funkčnost záložního serveru (inv. č. 20140010) je omezena, bude muset být vyřazen a nahrazen novým.

<sup>3</sup> Tito zaměstnanci mají nárok na oba bonusy.

- Peněžní prostředky – pokladní stav vykazoval manko 6 Kč oproti účetnímu stavu.

#### 4.10 Daň z příjmů

Soutěžící týmy musejí vypočítat daň z příjmů za roky 2013 i 2014 a veškeré případné závazky vůči státu z titulu daně z příjmů právnických osob vyrovnat (uhradit) v řádném termínu.

#### Upozornění:

V příloženém excelovském souboru se nacházejí údaje pro potřeby účetního odpisování. Odpisování pro potřeby zákona o daních z příjmů se řídí jinými pravidly, která si musíte nastudovat sami. Volba způsobu daňového odpisování dlouhodobého majetku je ponechána na rozhodnutí soutěžních týmů.

#### 4.11 Nájem prostorů

Společnost easySoft uzavřela v prosince 2013 smlouvu o nájmu prostor, ve kterých bude sídlit. V prosinci byla uhrazena kauce ve výši 150 000 Kč, která slouží jako záruka pronajímateli a která bude na konci nájemní smlouvy vrácena (nedojde-li k porušení smlouvy nájemcem). Do prostor se firma stěhuje k 1. lednu 2014 a smlouva platí po dobu 5 let. Aby získal klienta, pronajímatel pro první rok poskytnul nájemní prázdniny a společnost easySoft tedy za rok 2014 žádné nájemné neplatí. Počínaje 1. lednem 2015 společnost easySoft hradí měsíční nájemné ve výši 50 000 Kč, které je splatné vždy k 10. dni daného měsíce (tj. první platba nájemného musí být provedena nejpozději 10. ledna 2015).

Nájemné nezahrnuje spotřebované energie, které se platí zvlášť – vždy ročně na základě vyúčtování skutečné spotřeby, kterou přefakturuje pronajímatel.

#### 4.12 Ostatní informace

- Společnost MEDIATOR, která zajistila uzavření smlouvy se společností SW-for-Production (bližší informace viz bod 4.2), dne 6. března 2014 urgovala nezaplacení faktury (vystavené 27. prosince 2013 a splatné 27. února 2014). Šetřením se zjistilo, že faktura nebyla doručena na adresu společnosti easySoft. Proto společnost MEDIATOR zaslala fakturu ještě jednou a společnost easySoft ji obratem uhradila.
- Společnost SW-for-Production plánuje během roku 2015 provést upgrade ovládacího menu software a nabízí společnosti easySoft možnost proškolit její pracovníky. Společnost easySoft tuto nabídku hodlá akceptovat a odhaduje, že cestovní a ostatní náklady v této souvislosti budou činit přibližně 150 000 Kč.

#### 4.13 Účetní uzávěrka

Vzhledem ke skutečnosti, že společnost easySoft je nová firma a byly ji poskytnuty mimořádně výhodné úvěrové podmínky, musí firma předkládat svojí auditovanou účetní závěrku bance nejpozději 25. února následujícího roku. Z uvedeného důvodu je termín účetní uzávěrky stanoven vnitřní směrnici nejpozději na 31. den po skončení období. To znamená, že např. do účetnictví za rok 2013 se zaúčtují pouze ty doklady, které společnost obdrží nejpozději 31. ledna 2014. Ty transakce, které věcně a časově patří do roku 2013 a u kterých jednotka neobdrží odpovídající účetní doklad do 31. ledna 2014, zaúčtuje společnost do příslušného období pomocí položek časového rozlišení.

Dodatečné informace o možných položkách časového rozlišení se nacházejí v excelovském souboru (vždy na konci daného období).